

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO ALBERTO, CARRERA NUILA

Nit Emisor: 71058214

MARIO ALBERTO CARRERA NUILA

14 AVENIDA B 8-97 COLONIA BELLO HORIZONTE, 5 zona 21,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

45521049-11D1-4D3C-BAB0-4919010C2EE1

Serie: 45521049 Número de DTE: 298929468

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2022 08:52:12

Fecha y hora de certificación: 03-may-2022 08:52:12

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No. 2022-4-1-168 correspondiente al mes de mayo del 2022	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: MAYO DE 2022
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "APOYO TECNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS TÉCNICAS DE CAMPO E INSPECCIÓN OCULAR"
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADO EN: OFICINA DE CONTROL DE ÁREAS DE RESERVA DEL ESTADO
No. DE CONTRATO: 2022-4-1-168
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo Número 2022-4-1-168 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Apoyo técnico en la identificación y ordenamiento de expedientes, así como realizar inspecciones oculares, geo-referenciación y elaboración de dictámenes técnicos, así como apoyo a la actividad de campo de las Sedes Territoriales.**

Actividad: Apoyé técnicamente en el ordenamiento de expedientes, inspecciones oculares, geo-referenciación, elaboración de dictámenes técnicos y realización de actividades de campo en las Sedes Territoriales.

Resultados: Ordenamiento de los expedientes correspondientes a las Áreas de Reserva del Estado: Aldea El Tulate, Municipio de San Andrés Villa Seca, Departamento de Retalhuleu.

2. **Apoyo técnico en la realización de actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verificación de linderos en inmuebles ubicados en Áreas de Reserva Territorial del Estado.**

Actividad: Apoyé técnicamente a realizar actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verifiqué linderos de inmuebles ubicados en áreas de reserva territorial del estado.

Resultados: Se corroboraron los planos de ubicación y de localización con los datos topográficos obtenidos de las actividades de campo en Aldea El Tulate, Municipio de San Andrés Villa Seca, Departamento de Retalhuleu.

3. **Apoyo técnico en jornadas de campo, regularización y multidisciplinarias e interinstitucionales dentro de las Áreas de Reserva Territorial del Estado.**

Actividad: Apoyé técnicamente en las jornadas de campo, regularización, interinstitucionales dentro de las áreas de reserva del estado.

Resultados: participación en la actualización y verificación catastral de la información obtenida en campo de los terrenos ubicados en la Aldea El Tulate, Municipio de San Andrés Villa Seca, Departamento de Retalhuleu.

4. Apoyo técnico en generar propuestas de programación de inspecciones de terrenos a cargo de OCRET.

Actividad: Apoyé técnicamente en realizar propuestas de programación de inspecciones de los terrenos a cargo de OCRET.

Resultados: Realización de programación para ejecución de inspecciones en terrenos ubicados en las Áreas de Reserva del Estado en: Caserío Playa de Oro, Municipio De San Miguel Petapa. El Morlón, Municipio de Villa Nueva y Aldea La Barca, Municipio de Amatitlán, correspondientes al Departamento de Guatemala.

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Apoyé técnicamente en la regularización de la información contenida en los expedientes de las áreas: Aldea El Tulate, Municipio de San Andrés Villa Seca, Departamento de Retalhuleu.

Resultados: Participación en la revisión de la información contenida en los expedientes de Aldea El Tulate, Municipio de San Andrés Villa Seca, Departamento de Retalhuleu.

F. 
Mario Alberto Carrera Nuila
DPI: 2558 55036 0101
TEL: 5510-5667



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-